

# 정기주차권 발급신청서

NICE PARK

## 1. 정기권 신청내용 및 이용료납부방법

발급번호 :

성명		차량번호		차명	
신분(직책)		소속(전공)		사번(학번)	
전화번호		*학부생은 사회경영대 주차장이 협소한 관계로 입출입이 제한됩니다.			
● 급여공제란은 신청하실 임직원만 작성해주세요.					
교직원급여공제신청	신청시기	_____월부터 적용	한림대		
	근무지연락처		산학협력단		
주차료 (선택란에 ✓ 표시)	※ 최소 1개월 최대 6개월까지 등록가능				
	교직원, 대학원생	10,000원	✓		개월
	학부생	7,000원	✓		개월
	업체	40,000원	✓		개월
	기타	원	✓		개월
<p>* 첨부서류 : ①신분증(교직원증, 학생증) ②차량등록증 ③사업자등록증(업체나 차량 법인체등록시) 각 사본 1부</p> <p>1. 본인은 당 주차장을 이용함에 있어 주차관리 규정 및 주차관리실의 통제에 따르겠습니다.</p> <p>2. 차량관련 변동사항이 발생할 경우 변경 신청서를 제출하겠습니다.</p> <p>3. 주차장내에서의 분실, 차량손괴 및 사고 발생시 주차관리실에 일체의 책임을 묻지 않겠습니다.</p> <p>4. 위의 내용을 위반할 경우 주차장 이용을 금지하더라도 이에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.</p> <p style="text-align: center;">이상 위 사항에 대하여 이의 없음을 확인하고 정기권신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">신청인 : _____ (서명 또는 인)</p>					

## 개인정보 수집 이용 동의서

### 가. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

- 개인정보의 수집·이용 목적
  - 귀하의 개인정보는 한림대학교 주차장 정기권 발급을 위한 목적으로 수집 이용됩니다.
- 수집·이용할 개인정보의 항목
  - 수집·이용되는 귀하의 개인정보는 다음과 같습니다.
  - 부서, 사번(학번), 성명, 유/무선 전화번호, 차명, 차량번호 등
- 개인정보의 보유·이용기간
  - 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다.
  - ※ 보존기간 : 1년
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익
  - 위 개인정보의 수집·이용에 동의하지 않으실 경우 한림대학교 주차장 이용 정기권 발급이 불가능합니다.

본인은 이와 같은 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.  
(동의함 , 동의하지 않음 )

### 나. 제공에 관한 사항

- 제공받는 자
  - 한림대학교
- 제공받는 자의 목적
  - 교직원 정기권 급여공제
- 개인정보 수집방법
  - 정기권 발급신청서, 사번 등
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익
  - 위 개인정보의 제공에 관한 동의는 정기권 발급시 주차료 급여 공제에 따라 필수이므로 위 사항에 동의하셔야만 정기권 발급이 가능합니다.

본인은 위와 같은 목적으로 본인의 개인정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다.  
(동의함 , 동의하지 않음 )

본인은 본 동의서의 개인정보 수집·이용·제공에 관한 권리 및 내용을 이해하였으며, 이에 서명합니다.

202 . . . . .

동의자

(서명 또는 인)

## 2. 안내사항

- 차량대체 또는 주소이전 등으로 인하여 차량번호가 바뀐 경우 반드시 변경된 차량등록증사본 1부를 주차고객센터로 제출하여 주십시오.
- 중간환불은 없으며, 부득이하게 정기권 사용을 중지하고자 할 때는 주차고객서비스센터(033-248-1158(내선1158))로 연락바랍니다.

나이스파크 귀중